



Алфа БК Универзитет

Број: 971/1

Датум: 10.07.2023.

На основу члана 40. Закона о високом образовању („Службени гласник Републике Србије“ број 88/2017, 27/18 – др. закон, 73/2018, 67/2019, 6/2020 – др. закони, 11/2021 – аутентично тумачење, 67/2021 и 67/2021 – др. закон) и члана 49. Статута Алфа БК Универзитета, на седници одржаној дана 10.07.2023. године, Сенат Алфа БК Универзитета, утврдио је:

Правилник о поступку пријаве, израде и одбране завршног рада на мастер академским студијама (90/2022, 770/2023 и 971/2023)

- Пречишћени текст -

Уводне одредбе

Члан 1.

Овим Правилником уређује се начин и поступак пријаве, припреме и одбране завршног рада на мастер академским студијама (у даљем тексту: мастер рад) на Алфа БК Универзитету у Београду (у даљем тексту: Универзитет) и друга питања из ове области.

Члан 2.

Студијски програм мастер академских студија садржи обавезу израде мастер рада.

Мастер рад је самосталан рад студента мастер академских студија из научне области студијског програма или модула који је студент уписао.

Самосталност подразумева индивидуалну израду мастер рада, у складу са правилима академске честитости, уз вођство ментора.

Члан 3.

Стручни орган Универзитета надлежан за мастер академске студије је Веће за последипломске студије (у даљем тексту: Веће).

Надлежност, састав, послови Већа и начин одлучивања у вези завршног рада на мастер академским студијама уређени су Статутом Универзитета и овим Правилником.

АЛФА БК УНИВЕРЗИТЕТ, НОВИ БЕОГРАД, Палмира Тољатија 3 , +381 11 2606 380

www.alfa.edu.rs , info@alfa.edu.rs

PIB : 100421838



Алфа БК Универзитет

Поступак одређивања ментора

Члан 4.

Студент мастер академских студија подноси сараднику студентске службе за последипломске студије пријаву ментора и теме мастер рада, на предвиђеном обрасцу, који обавезно садржи потпис ментора.

Ментор може бити сваки наставник Универзитета или изабрани гостујући професор који је учествовао у реализацији наставе на студијском програму.

Студент у консултацији са ментором припрема пријаву теме мастер рада.

Поступак пријаве и одобравања теме мастер рада

Члан 5.

Студент пријављује тему мастер рада из научне области студијског програма који је уписао. Тема треба да је у складу са циљевима и исходима студијског програма на ком студент студира.

Пријаву теме студент подноси сараднику студентске службе за последипломске студије у штампаној и електронској форми.

Сарадник студентске службе за последипломске студије Универзитета исправну пријаву са потребном документацијом, у року од 3 (три) радна дана од пријема исте, доставља Већу на разматрање.

Члан 6.

Веће по пријему пријаве теме мастер рада, у року од 30 (тридест) дана доноси одлуку којом се тема мастер рада одобрава или не одобрава.

Уколико Веће одобри тему мастер рада, именује се Комисија за израду и одбрану завршног мастер рада коју чине најмање три наставника, од којих је један ментор. Веће именује Председника Комисије, при чему ментор не може бити Председник Комисије.

Уколико Веће не одобри пријаву теме мастер рада, исту враћа студенту на дораду са јасним смерницама.

Након дораде из става 3. овог члана, студент подноси поновно пријаву теме мастер рада по процедури прописаној овим Правилником.

АЛФА БК УНИВЕРЗИТЕТ, НОВИ БЕОГРАД, Палмира Тољатија 3 , +381 11 2606 380

www.alfa.edu.rs , info@alfa.edu.rs

PIB : 100421838



Алфа БК Универзитет

Поступак израде мастер рада

Члан 7.

Након доношења одлуке Већа о прихватању пријаве теме мастер рада, кандидат приступа изради завршног мастер рада уз консултације са ментором.

Рок за одбрану мастер рада је до истека рока за завршетак студија, у складу са Законом о високом образовању, Статутом Универзитета и овим Правилником.

Члан 8.

Мастер рад треба да има следеће обавезне делове:

1. корице;
2. насловну страну;
3. наслов;
4. апстракт и кључне речи;
5. садржај;
6. увод;
7. поглавља;
8. закључак;
9. литературу;

Мастер рад може имати и друге делове.

Мастер рад се пише на српском језику, а текст треба да буде јасан, правописно и граматички исправан.

Члан 9.

Завршени мастер рад студент предаје у електронском облику (PDF формат) сараднику студентске службе за последипломске студије.

Уз завршени мастер рад студент предаје потписану сагласност за проверу оригиналности одговарајућим софтвером који обезбеђује Универзитет, где се утврђује проценат преклапања мастер рада са другим документима.

Трошкове провере оригиналности мастер рада сноси студент према важећем ценовнику сходно одлуци Савета Универзитета.

АЛФА БК УНИВЕРЗИТЕТ, НОВИ БЕОГРАД, Палмира Тољатија 3, +381 11 2606 380

www.alfa.edu.rs, info@alfa.edu.rs

PIB : 100421838



Алфа БК Универзитет

Уз завршени мастер рад студент предаје и потписану изјаву о ауторству да је његов мастер рад резултат сопственог истраживачког рада, да су резултати коректно наведени и да није кршио ауторска права и користио интелектуалну својину других лица.

Члан 10.

Након провере завршног рада у антиплагијат софтверу, ментор даје мишљење о оригиналности рада уз обавезан извештај о провери рада у антиплагијат софтверу.

По добијању сагласности од ментора студент штампа рад, коричи у пет примерака и предаје сараднику студентске службе за последипломске студије, као и примерак рада у електронском облику, идентичан штампаном раду.

Члан 11.

Сарадник студентске службе за последипломске студије завршени мастер рад са документацијом из члана 10. предаје Већу у року од 3 (три) радна дана.

Веће у року од 30 (тридесет) дана доноси одлуку којом одобрава или не одобрава мастер рад.

Уколико Веће одобри мастер рад, сарадник студентске службе приступа техничкој организацији одбране мастер рада.

Уколико не одобри мастер рад, исти се враћа студенту на дораду са јасним смерницама.

Након дораде мастер рада у складу са смерницама Већа, кориговани мастер рад се доставља по истој процедури, с тим да у случају да се смернице не односе на питање плагијаризма, онда није неопходно изнова вршити проверу предвиђену чланом 9. овог Правилника.

Поступак одбране мастер рада

Члан 12.

Након што Веће одобри одбрану мастер рада, студент, у договору са ментором, припрема презентацију. Циљ презентације и усменог излагања није да се препричава мастер рад, већ да превасходно упуту слушаоце и Комисију: шта су кључни разлози узимања теме, шта је предмет, а шта циљ истраживања, од којих се хипотеза и/или истраживачких питања пошло, каква је била методологија истраживања и који су кључни налази и закључци.

АЛФА БК УНИВЕРЗИТЕТ, НОВИ БЕОГРАД, Палмира Тољатија 3, +381 11 2606 380

www.alfa.edu.rs, info@alfa.edu.rs

PIB : 100421838



Алфа БК Универзитет

Члан 13.

Одбрана мастер рада је усмена и јавна, а кандидат је брани пред Комисијом за израду и одбрану мастер рада.

Дан, час и место одбране заказује сарадник студенске службе за последипломске студије у договору са студентом, ментором и другим члановима Комисије. По правилу, одбрана се заказује у року од 30 (тридесет) дана од дана доношења одлуке Већа из члана 11. овог Правилника.

Информација о одбрани мастер рада са подацима о студенту, теми, времену и месту одржавања одбране, објављује се на интернет страници Факултета.

Одбрани обавезно присуствују сви чланови Комисије за израду и одбрану мастер рада.

Изузетно, члан Комисије за израду и одбрану мастер рада који је из иностранства, или је из других оправданих разлога одсутан, може учествовати у одбрани путем видео конференцијске линије, што се констатује у записнику са одбране мастер рада.

Студенту са инвалидитетом, страном држављанину или професионалном спортисти који се налази у иностранству, може се одобрити да брани мастер рад путем видео конференцијске везе која се организује у просторијама Универзитета, уз обезбеђивање јавности, што се констатује у записнику са одбране мастер рада.

Члан 14.

Председник Комисије за одбрану мастер рада отвара поступак усмене одбране, укратко износи биографске податке о студенту и процедурама које су претходиле одбрани.

После речи председника Комисије за израду и одбрану мастер рада, студент у оквиру времена које му одреди Комисија, излаже садржај свог мастер рада, методе које је применио, посебно истиче научне доприносе и износи закључке до којих је у мастер раду дошао.

После излагања студента, чланови Комисије за израду и одбрану мастер рада постављају питања, а могу тражити и објашњења у вези са мастер радом. Студент је дужан да одговори на питања која му поставе чланови Комисије и да пружи тражена објашњења.

Када Комисија за израду и одбрану мастер рада утврди да се о предмету одбране довољно расправљало, председник Комисије саопштава да је одбрана закључена и Комисија се повлачи ради гласања и доношења одлуке.

АЛФА БК УНИВЕРЗИТЕТ, НОВИ БЕОГРАД, Палмира Тољатија 3 , +381 11 2606 380

www.alfa.edu.rs , info@alfa.edu.rs

PIB : 100421838



Алфа БК Универзитет

Члан 15.

Комисија за израду и одбрану мастер рада доноси одлуку да ли је студент одбранио мастер рад и наводи коначну оцену.

О усменој одбрани мастер рада води се записник који потписују сви чланови Комисије.

Члан Комисије који је учествовао у раду Комисије путем видео конференцијске линије, не потписује записник, већ се изјашњава о прихватању записника, о чему се на крају записника ставља посебна забелешка.

Записник се саставља на српском језику, а у случају одбране на неком другом језику записник се саставља и на том језику.

Члан 16.

У случају да студент није одбранио мастер рад има право да започне поступак пријаве нове теме мастер рада, а до истека рока за завршетак студија.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 17.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања, осим одредбе члана 9. ставова 1 - 3 овог Правилника која ће се примењивати за студенте уписане у школској 2024/2025. години.



АЛФА БК УНИВЕРЗИТЕТ

Проф. др Јован Весељиновић, ректор

Напомена: Правилник о поступку пријаве, израде и одбране завршног рада на мастер академским студијама обухвата, пречишћени текст, обухвата:

- Правилник о поступку пријаве, израде и одбране завршног рада на мастер академским студијама обухвата број 90 од 24.01.2022. године.
- Правилник о изменама и допунама Правилника о поступку пријаве, израде и одбране завршног рада на мастер академским студијама обухвата број 770 од 01.06.2023. године.
- Правилник о изменама и допунама Правилника о поступку пријаве, израде и одбране завршног рада на мастер академским студијама обухвата број 971 од 10.07.2023. године.

АЛФА БК УНИВЕРЗИТЕТ, НОВИ БЕОГРАД, Палмира Тољатија 3, +381 11 2606 380

www.alfa.edu.rs, info@alfa.edu.rs

PIB : 100421838