



Алфа БК Универзитет

Број: 430

Датум: 23.03.2023.

**ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ОБЕЗБЕЂИВАЊА, ПРАЋЕЊА,  
УНАПРЕЂЕЊА, РАЗВОЈА И ВРЕДНОВАЊА КВАЛИТЕТА АЛФА БК  
УНИВЕРЗИТЕТА**

Члан 1

Овим Правилником уређује се начин и поступак обезбеђивања, праћења, унапређења, развоја и вредновања квалитета студијских програма, наставе и услова рада Алфа БК Универзитета (у даљем тексту: Универзитет), састав, делокруг и начин рада Комисије за обезбеђење квалитета и Комисије за самовредновање, начин провере утврђених стандарда квалитета, као и друга питања од значаја за обезбеђење и унапређење квалитета.

Члан 2

Обезбеђивање и вредновање квалитета обухвата делатност и рад свих факултета, органа управљања и стручних служби у саставу интегрисаног Универзитета.

Члан 3

Стандарди за самовредновање и оцењивање квалитета пословања Универзитета су:

- стратегија обезбеђивања квалитета;
- начин и поступци обезбеђивања квалитета;
- организациона структура за обезбеђење квалитета;
- квалитет студијског програма;
- квалитет наставног процеса;
- квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада;
- квалитет наставника и сарадника;
- квалитет студената;
- квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса;
- квалитет управљања високошколском установом;
- квалитет простора и опреме;
- финансирање;
- улога студената у самовредновању и провери квалитета;
- системско праћење и периодична провера квалитета;



- квалитет докторских студија.

#### Члан 4

Ради обављања послова самовредновања, провере и унапређивања квалитета пословања Универзитета, образују се Комисија за обезбеђење квалитета и Комисија за самовредновање.

Број и састав чланова комисија утврђује се одлуком Сената Универзитета.

Комисије у свом саставу морају да имају и представника Студентског парламента.

Председници Комисије за обезбеђење квалитета и Комисије за самовредновање бирају се из редова чланова комисија.

Чланови комисија се бирају на период од три године.

Комисије најмање једном годишње извештавају Сенат Универзитета о стању у области унапређење квалитета.

#### Члан 5

Обавезе и права Комисије за обезбеђење квалитета су:

- припрема и иновира Стратегију обезбеђивања квалитета на нивоу интегрисаног Универзитета;
- стара се о објављивању и промоцији Стратегије у јавности;
- предлаже Сенату мере и поступке за обезбеђење квалитета;
- предлаже органима Универзитета утврђивање минималног нивоа квалитета рада, начин и поступке за проверу испуњености утврђеног минимума по појединим стандардима и показатељима квалитета, као и мере за унапређење утврђеног стања;
- припрема поступке рада за процену нивоа обезбеђеног квалитета и организује обраду прикупљених података;
- анализира резултате студентских анкета којима ће се вредновати педагошка активност наставника и сарадника на почетку сваког семестра за претходни семестар;
- анализира резултате студентских анкета којима ће се вредновати рад органа управљања Универзитетом и квалитет подршке наставном процесу на почетку сваког семестра за претходни семестар;
- анализира резултате студентских анкета којима ће се вредновати комуникација запослених са студентима на почетку сваког семестра за претходни семестар;
- припрема извештаје о педагошком раду наставника и сарадника;
- обавља и друге послове у складу са Статутом и другим општим актима Универзитета.

#### Члан 6

Ради обављања послова самовредновања студијских програма и рада Универзитета, формира се Комисија за самовредновање.



Састав, број чланова, овлашћења и обавезе Комисије за самовредновање утврђују се одлуком Сената Универзитета.

Задатак Комисије за самовредновање је да припрема предлог извештаја о самовредновању свих студијских програма и рада самог Универзитета.

Задатак Комисије за самовредновање је и да у сарадњи са и по поступцима и упутствима Комисије за обезбеђивање квалитета Универзитета спроводи утврђену Стратегију обезбеђивања квалитета на свим факултетима, студијским програмима и самом Универзитету, а нарочито:

- да организује прикупљање података на факултетима на основу утврђених инструмената и по методологији утврђеној од стране Комисије за обезбеђивање квалитета;
- да спроведе студентску анкету којом ће се вредновати педагошка активност наставника и сарадника факултета, рад органа управљања Универзитетом и квалитет подршке наставном процесу и комуникација запослених са студентима на почетку сваког семестра за претходни семестар;
- да се стара о реализацији утврђених мера за унапређење квалитета и да предлаже органима Универзитета и Комисији за обезбеђивање квалитета такве мере.

#### Члан 7

Вредновање и унапређење квалитета остварује се на основу објективних показатеља и резултата анкетања студената, наставног и ненаставног особља Универзитета. Анкетања наставног и ненаставног особља обавља се једном годишње, док се анкетања студената обавља на почетку сваког семестра за претходни семестар.

#### Члан 8

Универзитет обезбеђује редовну повратну информацију од послодаваца, својих бивших студената и других одговарајућих организација о компетенцијама студената дипломираних на Универзитету.

#### Члан 9

Наставно-научно веће Универзитета на крају сваког семестра разматра стање у погледу обезбеђења и достигнутог нивоа квалитета и доставља извештаје Комисији за обезбеђење квалитета Универзитета.

#### Члан 10

На основу прикупљених података и резултата добијених њиховом обрадом, Комисија за самовредновање припрема нацрт извештаја о самовредновању студијских програма и рада Универзитета који треба да садржи:

- оцену испуњености стандарда из члана 3 овог Правилника;
- анализу слабости и повољних елемената (SWOT анализу) разрађену по стандардима;



- документоване податке на основу којих су изведене оцене;
- предложене мере за побољшање квалитета.

Извештај из става 1 овог члана Комисија доставља Сенату Универзитета на усвајање.

#### Члан 11

Сенат Универзитета разматра извештај Комисије за самовредновање и утврђује мере које је потребно спровести ради унапређивања квалитета рада и отклањања евентуалних слабости.

#### Члан 12

На основу извештаја Комисије, Установа сачињава извештај о самовредновању који се доставља Комисији за акредитацију и проверу квалитета, у законом предвиђеним роковима.

#### Члан 13

Обим јавности рада Комисије за обезбеђивање квалитета и Комисије за самовредновање и прибављених података у складу са овим Правилником утврђује Сенат Универзитета.

#### Члан 14

Измене и допуне Правилника врше се на предлог неког од чланова комисија или чланова Сената, на начин и према поступку утврђеном као и за његово доношење.

#### Члан 15

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Универзитета

Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о начину и поступку обезбеђивања, праћења, унапређења, развоја и вредновања квалитета Алфа БК Универзитета бр. 199 од 20.04.2016. године.



Председник Сената

*Маја Ђук*

Проф. др Маја Ђук, в.д. ректора