



Алфа БК Универзитет

Број: 1317/1

Датум: 10.09.2024.

На основу члана 40. Закона о високом образовању („Службени гласник Републике Србије“ број 88/2017, 27/18 – др. закон, 73/2018, 67/2019, 6/2020 – др. закони, 11/2021 – аутентично тумачење, 67/2021 и 67/2021 – др. закон) и члана 49. Статута Алфа БК Универзитета, на седници одржаној дана 10.09.2024. године, Сенат Алфа БК Универзитета, утврдио је:

**Правилник о поступку пријаве, израде и одбране завршног рада на
мастер академским студијама
(90/2022, 770/2023, 971/2023 и 1317/2024)**

- Пречишћени текст -

Уводне одредбе

Члан 1.

Овим Правилником уређује се начин и поступак пријаве, припреме и одбране завршног рада на мастер академским студијама (у даљем тексту: мастер рад) на Алфа БК Универзитету у Београду (у даљем тексту: Универзитет) и друга питања из ове области.

Члан 2.

Студијски програм мастер академских студија садржи обавезу израде мастер рада. Мастер рад је самосталан рад студента мастер академских студија из научне области студијског програма или модула који је студент уписао.

Самосталност подразумева индивидуалну израду мастер рада, у складу са правилима академске честитости, уз вођство ментора.

Члан 3.

Стручни орган Универзитета надлежан за мастер академске студије је Веће за последипломске студије (у даљем тексту: Веће).

Надлежност, састав, послови Већа и начин одлучивања у вези завршног рада на мастер академским студијама уређени су Статутом Универзитета и овим Правилником.

АЛФА БК УНИВЕРЗИТЕТ, НОВИ БЕОГРАД, Палмира Тољатија 3 , +381 11 2606 380

www.alfa.edu.rs , info@alfa.edu.rs

PIB : 100421838



Алфа БК Универзитет

Поступак одређивања ментора

Члан 4.

Студент мастер академских студија подноси сараднику студентске службе за последипломске студије пријаву ментора и теме мастер рада, на предвиђеном образцу, који обавезно садржи потпис ментора.

Ментор може бити сваки наставник Универзитета или изабрани гостујући професор који је учествовао у реализацији наставе на студијском програму.

Студент у консултацији са ментором припрема пријаву теме мастер рада.

Наставник коме је престао радни однос након доношења одлуке надлежног органа Универзитета којом је именован за ментора, може да задржи статус ментора.

Поступак пријаве и одобравања теме мастер рада

Члан 5.

Студент пријављује тему мастер рада из научне области студијског програма који је уписао. Тема треба да је у складу са циљевима и исходима студијског програма на ком студент студира.

Пријаву теме студент подноси сараднику студентске службе за последипломске студије у штампаној и/или електронској форми.

Сарадник студентске службе за последипломске студије Универзитета исправну пријаву са потребном документацијом доставља Већу на разматрање и одлучивање.

Члан 6.

Веће по пријему пријаве теме мастер рада, по правилу у року од 30 (тридест) дана, доноси одлуку којом се одобрава тема мастер рада и именује Комисија за израду и одбрану мастер рада или одлуку којом се неодобрава тема мастер рада.

Комисију за израду и одбрану завршног мастер рада чине најмање три наставника, од којих је један ментор. Веће именује ментора, председника и чланове Комисије, при чему ментор не може бити председник Комисије. Председник и члан Комисије може бити наставник са друге високошколске установе, односно лице које има научно звање.

Уколико Веће не одобри пријаву теме мастер рада, исту враћа студенту на дораду са јасним смерницама.

Након дораде из става 3. овог члана, студент подноси поново пријаву теме мастер рада по процедури прописаној овим Правилником.



Алфа БК Универзитет

Поступак израде мастер рада

Члан 7.

Након доношења одлуке Већа о одобравању теме мастер рада и именовања Комисије, кандидат приступа изради завршног мастер рада уз консултације са ментором.

Рок за одбрану мастер рада је до истека рока за завршетак студија, у складу са Законом о високом образовању, Статутом Универзитета и овим Правилником.

Члан 8.

Мастер рад треба да садржи следеће делове:

1. корице;
2. насловну страну;
3. наслов;
4. апстракт и кључне речи;
5. садржај;
6. увод;
7. поглавља;
8. закључак;
9. литературу;

Мастер рад може имати и друге делове.

Мастер рад се пише на српском језику, а текст треба да буде јасан, правописно и граматички исправан.

Члан 9.

Завршени мастер рад студент предаје у електронском облику (PDF формат) сараднику студентске службе за последипломске студије.

Ментор сараднику студентске службе за последипломске студије доставља потписано мишљење о оригиналности мастер рада.

Уз завршени мастер рад студент предаје и потписану изјаву о ауторству да је његов мастер рад резултат сопственог истраживачког рада, да су резултати коректно наведени и да није кршио ауторска права и користио интелектуалну својину других лица.

Члан 10.

По добијању сагласности од ментора студент штампа рад, коричи у пет примерака и предаје сараднику студентске службе за последипломске студије, као и примерак рада у електронском облику, идентичан штампаном раду.

АЛФА БК УНИВЕРЗИТЕТ, НОВИ БЕОГРАД, Палмира Тољатија 3 , +381 11 2606 380

www.alfa.edu.rs , info@alfa.edu.rs

PIB : 100421838



Алфа БК Универзитет

Члан 11.

Сарадник студентске службе за последипломске студије доставља председнику и члановима Комисије мастер рад, мишљење ментора о оригиналности мастер рада и изјаву студента о ауторству да је његов мастер рад резултат сопственог истраживачког рада, да су резултати коректно наведени и да није кршио ауторска права и користио интелектуалну својину других лица.

Поступак одбране мастер рада

Члан 12.

Студент у договору са ментором припрема презентацију. Циљ презентације и усменог излагања није да се препричава мастер рад, већ да превасходно упути слушаоце и Комисију: шта су кључни разлози узимања теме, шта је предмет, а шта циљ истраживања, од којих се хипотеза и/или истраживачких питања пошло, каква је била методологија истраживања и који су кључни налази и закључци.

Члан 13.

Одбрана мастер рада је усмена и јавна, а кандидат је брани пред Комисијом за израду и одбрану мастер рада.

Дан, час и место одбране заказује сарадник студентске службе за последипломске студије у договору са студентом, ментором и другим члановима Комисије.

Информација о одбрани мастер рада са подацима о студенту, теми, времену и месту одржавања одбране, објављује се на интернет страници Универзитета.

Одбрани обавезно присуствује већина чланова Комисије за израду и одбрану мастер рада.

Члан Комисије за израду и одбрану мастер рада који се налази у иностранству или је из других оправданих разлога одсутан, може учествовати у одбрани путем видео конференцијске везе.

Студент са инвалидитетом, страни држављанин или професионални спортиста који се налази у иностранству, може да брани мастер рад путем видео конференцијске везе која се организује у просторијама Универзитета, уз обезбеђивање јавности.

Члан 14.

Председник Комисије за одбрану мастер рада отвара поступак усмене одбране, укратко износи биографске податке о студенту и процедурама које су претходиле одбрани.

После речи председника Комисије за израду и одбрану мастер рада, студент у оквиру времена које му одреди Комисија, излаже садржај свог мастер рада, методе које

АЛФА БК УНИВЕРЗИТЕТ, НОВИ БЕОГРАД, Палмира Тољатија 3, +381 11 2606 380

www.alfa.edu.rs, info@alfa.edu.rs

PIB : 100421838



Алфа БК Универзитет

је применио, посебно истиче научне доприносе и износи закључке до којих је у мастер раду дошао.

После излагања студента, чланови Комисије за израду и одбрану мастер рада постављају питања, а могу тражити и објашњења у вези са мастер радом. Студент је дужан да одговори на питања која му поставе чланови Комисије и да пружи тражена објашњења.

Када Комисија за израду и одбрану мастер рада утврди да се о предмету одбране довољно расправљало, председник Комисије саопштава да је одбрана закључена и Комисија се повлачи ради гласања и доношења одлуке.

Члан 15.

Комисија за израду и одбрану мастер рада доноси одлуку да ли је студент одбранио мастер рад и наводи коначну оцену.

О усменој одбрани мастер рада води се записник који потписују чланови Комисије који су присуствовали одбрани.

Члан 16.

У случају да студент није одбранио мастер рад има право да започне поступак пријаве нове теме мастер рада, а до истека рока за завршетак студија.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 17.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Универзитета.



АЛФА БК УНИВЕРЗИТЕТ

Проф. др Јован Веселиновић, ректор
председник Сената

Напомена: Правилник о поступку пријаве, израде и одбране завршног рада на мастер академским студијама обухвата, пречишћени текст, обухвата:

- Правилник о поступку пријаве, израде и одбране завршног рада на мастер академским студијама обухвата број 90 од 24.01.2022. године.
- Правилник о изменама и допунама Правилника о поступку пријаве, израде и одбране завршног рада на мастер академским студијама обухвата број 770 од 01.06.2023. године.

АЛФА БК УНИВЕРЗИТЕТ, НОВИ БЕОГРАД, Палмира Тољатија 3, +381 11 2606 380

www.alfa.edu.rs, info@alfa.edu.rs

PIB : 100421838



Алфа БК Универзитет

- Правилник о изменама и допунама Правилника о поступку пријаве, израде и одбране завршног рада на мастер академским студијама обухвата број 971 од 10.07.2023. године.
- Правилник о изменама и допунама Правилника о поступку пријаве, израде и одбране завршног рада на мастер академским студијама обухвата број 1317 од 10.09.2024. године.



АЛФА БК УНИВЕРЗИТЕТ, НОВИ БЕОГРАД, Палмира Тољатија 3, +381 11 2606 380

www.alfa.edu.rs, info@alfa.edu.rs

PIB : 100421838